



בקשה להשתלמות/קורס/לימודים אקדמאים

נוהל עבודה 31-0325

1. פרטי המבקש/ת

שם משפחה	שם פרטי	מס' זהות	תאריך לידה
מינהל/אגף/יחידה	תפקיד	היקף משרה	תאריך תחילת עבודה בעירייה
דירוג: <input type="checkbox"/> מינהלי <input type="checkbox"/> מח"ר <input type="checkbox"/> מהנדס <input type="checkbox"/> הנדסאי <input type="checkbox"/> עו"ס <input type="checkbox"/> אחר		טלפון עבודה	
אופן ההעסקה: <input type="checkbox"/> קבוע <input type="checkbox"/> חוזה <input type="checkbox"/> זמני <input type="checkbox"/> ארעי		טלפון נייד	

2. פרטי ההשתלמות - חובה לצרף חומר פירסומי / סילבוס/ תוכנית הכשרה !!!

3. סוג ההשתלמות: השתלמות/ קורס/ לימודים אקדמאיים/ כנס/ יום עיון/ אחר (הקף בעיגול)

שם/נושא ההשתלמות		גוף מארגן/מקום ההשתלמות		עלות ההשתלמות	
מסך		מספר מפגשים		שעות הלימוד	
תאריך התחלה	תאריך סיום	מספר שעות	משעה	עד שעה	יוסימי הלימוד

4. מהות הבקשה

סכום מבוקש להשתתפות בשכ"ל: _____ ₪

היעדרות מהעבודה בפועל עקב הלימודים:

מספר הימים או סה"כ שעות היעדרות לאורך כל תקופת הלימודים: ימים _____, או שעות _____

בשכר ללא שכר עפ"י זכאות הסכמי שכר (בהתאם לדירוג העובד)

ההכשרה מזכה במימון עפ"י הקריטריונים של: קרן ידע קרן הדריס עמותה לקידום מקצועי חברתי

כן, סכום המימון _____ ₪ לא

יתרת העובד בקרן _____ ₪

ההכשרה מזכה בגמול השתלמות כן לא

5. **התחייבות העובד/ת המבקש/ת החתום/ה מטה**

אם תאושר בקשתי ע"י הגורמים המוסמכים בעירייה, **הריני מתחייב/ת לקיים את התנאים הבאים:**

א. עמידה בדרישות הגורם המכשיר (נוכחות, הגשת עבודות, הצלחה במבחן וכד')

ב. המצאת תעודה סיום/גמר/תואר/הסמכה למנהל ההדרכה העירוני תוך חודש ממועד סיום ההכשרה (במידה וההכשרה מזכה בתעודה).

ג. יציאה להכשרה רק לאחר קבלת הודעה רשמית ממנהל ההדרכה העירוני.

ד. הגשת חשבונית/קבלה על תשלום שבוצע (מקור), למנהל ההדרכה העירוני לשם קבלת החזר בהתאם להחלטת הגורמים המוסמכים.

ה. ללהמשיך לעבוד בעירייה לאחר תום הלימודים האקדמאים/קורס בהתאם למשך שנקבע ע"י הגורמים המוסמכים כתנאי מחייב (אם נקבע תנאי כזה).

בחתימה מטה אני מקבל על עצמי לעמוד בתנאים שהוגדרו לעיל, ולא, אחזיר לעירייה את גובה העלות הכספית שהעירייה השתתפה ברישום להכשרה וכל עלות נוספת רלוונטית שתוגדר ע"י מינהל משאבי אנוש ורכש.

חתימת העובד/ת: _____

תאריך: _____

טופס זה כשהוא מלא וחתום יש להגיש לאמרכל המינהל

חלק ב':

יש להחזיר לאמרכל המינהל טופס מלא וחתום

6. חו"ד המנהל הממונה :

- (א) ההכשרה נועדה ל: רכישת ידע מקצועי בסיסי והכרחי לתפקיד (זיקה ישירה לתפקיד).
 השלמת ידע מקצועי שקשור לתפקיד (זיקה ישירה).
 רכישת ידע מקצועי שיאפשר קידום עתידי של העובד/ת (פיתוח קריירה).
 לימוד כללי הקשור בתפקיד (הכשרה עקיפה).
 לימוד שאינו קשור בתפקיד, אך יש בו תועלת לעידוד העובד.
 הכשרה רלוונטית ביוזמת אגף פיתוח ההון האנושי (זיקה ישירה).

(ב) ציון חוות הדעת לשנת: _____ הינו: _____ (אם קיימת)

(ג) האם העובד/ת ביצע את כל ההכשרות המקצועיות הנדרשות לתפקידו: כן לא.

אם לא, אילו הכשרות נדרשות יותר לדעתך? _____

(ד) מה בתכני ההכשרה המבוקשת יקדמו את העובד בעבודתו: _____

(ה) אילו הכשרות אחרות נמצאות בקדימות לזו המבוקשת, לדעתך? _____

תאריך: _____ שם מלא: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

7. חוות-דעת ראש מינהל/מנהל אגף/ יחידה עצמאית

מדוע יש לאשר לעובד/ת את ההכשרה המבוקשת: _____

תאריך: _____ שם מלא: _____ תפקיד: _____ חתימה: _____

חלק ג': לשימוש משרדי

8. החלטה

מועד הדיון/אישור: _____

גורם מאשר: ועדת השתלמות מנהל אגף פיתוח הון אנושי מנהל הדרכה עירוני אחר _____

הערות ותנאים: _____

הוקלד למל"מ: כן לא

תפוצה: מקור – לתיק ועדת השתלמויות; העתק – למעקב במינהל/אגף/יחידה.

כתב הצהרה, התחייבות וויתור של לומד או משתלם באישור העירייה

נוהל עבודה 31-0325

1. אני ה-ח"מ _____ מ.ז. _____

בכפוף לאישור תקופת השתלמותי או לימודי במסגרת _____

ובכפוף לאישור לשלם לי את ההוצאות בשכר הלימוד בסך _____ ש.

2. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:

- א. לשרת ולעבוד בעירייה בתפקידי הנוכחי או בכל תפקיד מתאים אחר שיוטל עלי במשך תקופה של שלוש שנים ללימודי תואר ראשון ושנתיים ללימודי תואר שני מתום תקופת לימודי.
- ב. שבכל מקרה בו אפסיק את לימודי בטרם סיומם, אחזיר את מלא המימון שהוענק לי מהעירייה.
- ג. שבכל מקרה בו תופסק העסקתי בעירייה ביוזמתי ו/או אנוייד מהתפקיד ביוזמתי מכל סיבה לאחר תום הלימודים, אחזיר לעירייה את החלק היחסי מעלויות הקורס הכוללת עלות וימי היעדרות ליתרה של תקופת התחייבותי בסעיף 1 לעיל.
- ד. כי התחייבותי כאמור בסעיף 1 לעיל הינה בתמורה להשתתפותה של העירייה בתשלום שכר לימודי בסכום הנ"ל ותשלום משכורתי גם בעבור ימי היעדרות מהעבודה, שיאושרו לי לצורך לימודי.
- ה. כי אם לא אקיים את התחייבותי האמורה לעיל, אחזיר לעירייה את כל ההוצאות והתשלומים שהעירייה שילמה לי בגין לימודי/השתלמותי הנ"ל, לרבות שכר עבודתי והוצאות נסיעתי, כשהם צמודים למדד יוקר המחירים לצרכן ששולמו, החל מיום התשלום ועד להחזרתם בפועל לעירייה, בהתאם לחשבון ועל פי דרישה שיוגשו לי בכתב על ידי העירייה. החזרת הכספים על ידי תיעשה לא יאוחר מ- 14 יום מתאריך קבלת הדרישה, וזאת מבלי שתהא לי כל זכות לטעון טענה כלשהי או להתנגד או לערער על הדרישה האמורה, הסכום והפרטים הנקובים בה.
- ו. ידוע לי כי בחובתי להמציא תעודת סיום תואר/הכשרה מקצועית בה השתתפה העירייה בימים ואו בשכר לימוד ובכל עלות אחרת עד 60 ימים ממועד ההשתלמות.
- ז. העירייה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לנכות את הסכום המגיע לה ממשכורתי ו/או מפיצויים ומכל סכום שיגיע לי באותה עת מהעירייה, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לתבוע את סכום ההתחייבות בכל דרך משפטית אחרת.
- ח. ידוע לי כי העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה, להפסיק את לימודי בכל עת.
- ט. כי היציאה ללימודים אקדמאים אינה מהווה שום התחייבות של העירייה לשיבוץ, קידום, עמידה בתנאי סף במכרז/תפקיד זה או אחר לרבות תפקיד ניהולי.

התחייבותי זו הינה בלתי חוזרת ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של העובד	חתימה

נחתם בנוכחות אמרכל המינהל

תאריך	שם מלא	חתימה